

SCHEDA OBIETTIVO

SETTORE

AREA 5 SERVIZI ALLA PERSONA

DIRIGENTE

Posizione organizzativa

TONEGUZZO BARBARA

CODICE OBIETTIVO

PESO OBIETTIVO:

5

TIPO OBIETTIVO

OBIETTIVO DI SVILUPPO/OBIETTIVO DI MANTENIMENTO

DESCRIZIONE OBIETTIVO

AVVIO NUOVA GESTIONE BIBLIOTECA A SEGUITO DELL'INTERNALIZZAZIONE DEL SERVIZIO

FINALITÀ OBIETTIVO

AVVIARE ED ORGANIZZARE IL SERVIZIO CON L'ISTRUTTORE DIRETTIVO BIBLIOTECARIO NEO ASSUNTO ASSEGNATO ALL'AREA 5 SERVIZI ALLA PERSONA

ATTIVITÀ ORDINARIA

L'ATTIVITA' VERRA ' SVOLTA CON DECORRENZA 17/01/2025 E SI COMPLETERA' ENTRO IL 31/12/2025.

AZIONI PREVISTE:

Fasi	Descrizione azione	Peso azione	Tempi programmati		Note
			Data Inizio	Data Fine	
1	ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO CON IL PERSONALE NEO ASSUNTO	5	17/01/2025	31/12/2025	
TOTALE		5			

RISORSE FINANZIARIE

Entrate		Spese				
Voce di entrata	Capitolo - Descrizione	Importo Previsto	Voce di spesa	Capitolo	Descrizione	Importo Previsto
				CAP. 2520		€ 3.500,00
				CAP. 3710		€ 8.000,00
Totale entrate		€ -	Totale spese		€ 3.500,00	

RISORSE UMANE

Nome e Cognome	Categoria		
TRAMONTI DAVIDE - BIBLIOTECARIO NEO ASSUNTO CON DECORRENZA 17/02/2025	D		
MORLANI MICHELA	C		

RISORSE STRUMENTALI

PERSONAL COMPUTER - N. 2
STAMPANTI - N. 2
FOTOCOPIATORI MULTIFUNZIONE - N. 1

NATURA OBIETTIVI

Obiettivo pluriennale	SI
Obiettivo trasversale ad altri settori	SI
Altri uffici coinvolti	Prevalentemente Area 5 e Area 1

INDICATORI

Descrizione	Peso	Valore atteso (in fase di previsione)	Responsabile dell'indicatore	Note
ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO CON IL PERSONALE NEO ASSUNTO	5	100%	TONEGUZZO BARBARA	
Totale Peso	5			

Note:

SCHEDA OBIETTIVO

SETTORE

AREA 5 SERVIZI ALLA PERSONA

DIRIGENTE

Posizione organizzativa

TONEGUZZO BARBARA

CODICE OBIETTIVO

PESO OBIETTIVO:

10

TIPO OBIETTIVO

OBIETTIVO DI SVILUPP/OBIETTIVO DI MANTENIMENTO

DESCRIZIONE OBIETTIVO

APPROVAZIONE PIANO FERMATE TRASPORTO SCOLASTICO E DIGITALIZZAZIONE DELLE DOMANDE DI ISCRIZIONE

FINALITÀ OBIETTIVO

PREDISPOSIZIONE DI UN PIANO ANNUALE DELLE FERMATE DEGLI SCUOLABUS CON L'INDICAZIONE DELLE FERMATE, DEGLI ORARI E DEI PERCORSI. AVVIO DELLA DIGITALIZZAZIONE DELLE DOMANDE DI ISCRIZIONE AL SERVIZIO.

ATTIVITÀ ORDINARIA

L'ATTIVITA' VERRA ' SVOLTA CON DECORRENZA 01/01/2025 E SI COMPLETERA' ENTRO IL 31/12/2025.

AZIONI PREVISTE:

Fasi	Descrizione azione	Peso azione	Tempi programmati		Note
			Data Inizio	Data Fine	
1	PREDISPOSIZIONE IN COLLABORAZIONE CON LA DITTA AFFIDATARIA DEL SERVIZIO DEL TRASPORTO SCOLASTICO DI UN PIANO DELLE FERMATE	4	01/01/2025	31/08/2025	
2	DIGITALIZZAZIONE DELLE DOMANDE DI ISCRIZIONE AL SERVIZIO	3	01/01/2025	31/06/2025	
3	MONITORAGGIO AVVIO DEL SERVIZIO E RISOLUZIONE CRITICITA'	3	01/06/2025	31/12/2025	
TOTALE		10			

RISORSE FINANZIARIE

Entrate		Spese				
Voce di entrata	Capitolo - Descrizione	Importo Previsto	Voce di spesa	Capitolo	Descrizione	Importo Previsto
	CAP. 1470 PROVENTI PER IL SERVIZIO DI TRASPORTO ALUNNI DELLA SCUOLA DELL'OBBLIGO	€ 48.100,00		CAP. 3411	APPALTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO	€ 538.623,80
Totale entrate		€ 48.100,00	Totale spese		€ 538.623,80	

RISORSE UMANE

Nome e Cognome	Categoria		
DEL COL MARILINA	C		

RISORSE STRUMENTALI

PERSONAL COMPUTER - N. 1	
STAMPANTI - N. 2	
FOTOCOPIATORI MULTIFUNZIONE - N. 1	

NATURA OBIETTIVI

Obiettivo pluriennale	SI
Obiettivo trasversale ad altri settori	SI
Altri uffici coinvolti	Prevalentemente Area 5 e Area 1

INDICATORI

Descrizione	Peso	Valore atteso (in fase di previsione)	Responsabile dell'indicatore	Note
PREDISPOSIZIONE IN COLLABORAZIONE CON LA DITTA AFFIDATARIA DEL SERVIZIO DEL TRASPORTO SCOLASTICO DI UN PIANO DELLE FERMATE	4	100%	TONEGUZZO BARBARA	
DIGITALIZZAZIONE DELLE DOMANDE DI ISCRIZIONE AL SERVIZIO	3	100%	TONEGUZZO BARBARA	
MONITORAGGIO AVVIO DEL SERVIZIO E RISOLUZIONE CRITICITA'	3	100%	TONEGUZZO BARBARA	
Totale Peso	10			

Note:

SCHEDA OBIETTIVO						
SETTORE	AREA 5 SERVIZI ALLA PERSONA					
DIRIGENTE						
Posizione organizzativa	TONEGUZZO BARBARA					
CODICE OBIETTIVO				PESO OBIETTIVO:	5	
TIPO OBIETTIVO	OBIETTIVO DI SVILUPPO					
DESCRIZIONE OBIETTIVO	CONTROLLO E MONITORAGGIO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA ATTRAVERSO IL SUPPORTO DI UN TECNOLOGO ALIMENTARE					
FINALITÀ OBIETTIVO	SERVIZIO DI SUPPORTO PER IL CONTROLLO E MONITORAGGIO DELLA QUALITA' DEL SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA					
ATTIVITÀ ORDINARIA	L'ATTIVITA' VERRA' SVOLTA CON DECORRENZA 01/01/2025 E SI COMPLETERA' ENTRO IL 31/12/2025.					
AZIONI PREVISTE:						
Fasi	Descrizione azione	Peso azione	Tempi programmati		Note	
			Data Inizio	Data Fine		
1	COLLABORAZIONE CON IL TECNOLOGO ALIMENTARE NELL'ATTIVITA' DI MONITORAGGIO E CONTROLLO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA	5	01/01/2025	31/12/2025		
TOTALE		5				
RISORSE FINANZIARIE						
Entrate			Spese			
Voce di entrata	Capitolo - Descrizione	Importo Previsto	Voce di spesa	Capitolo	Descrizione	Importo Previsto
				CAP. 3498	INCARICO TECNOLOGO ALIMENTARE SERVIZIO MENSA SCOLASTICA	
Totale entrate		€ -	Totale spese		€ 2.196,00	2.196,00
RISORSE UMANE						
Nome e Cognome		Categoria				
DEL COL MARILINA		C				
RISORSE STRUMENTALI						
PERSONAL COMPUTER - N. 1						
STAMPANTI - N. 2						
FOTOCOPIATORI MULTIFUNZIONE - N. 1						
NATURA OBIETTIVI						
Obiettivo pluriennale		SI				
Obiettivo trasversale ad altri settori		SI				
Altri uffici coinvolti		Prevalentemente Area 5				
INDICATORI						
Descrizione		Peso	Valore atteso (in fase di previsione)	Responsabile dell'indicatore	Note	
COLLABORAZIONE CON IL TECNOLOGO ALIMENTARE NELL'ATTIVITA' DI MONITORAGGIO E CONTROLLO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA		5	100%	TONEGUZZO BARBARA		
Totale Peso		5				
Note:						

SCHEDA OBIETTIVO					
SETTORE	AREA 5 SERVIZI ALLA PERSONA				
DIRIGENTE					
Posizione organizzativa	TONEGUZZO BARBARA				
CODICE OBIETTIVO				PESO OBIETTIVO:	15
TIPO OBIETTIVO	OBIETTIVO DI SVILUPPO/OBIETTIVO DI MANTENIMENTO				
DESCRIZIONE OBIETTIVO	GESTIONE ATTIVITA' CULTURALI PROGRAMMATE				
FINALITÀ OBIETTIVO	ORGANIZZAZIONE DEGLI EVENTI E MANIFESTAZIONI CULTURALI CHE RISPONDANO ALLE ESIGENZE E AGLI INTERESSI DELLA COMUNITA'				
ATTIVITÀ ORDINARIA	PIANIFICAZIONE DI TUTTE LE ATTIVITA' OPERATIVE NECESSARIE PER LA REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' CULTURALI				
AZIONI PREVISTE:					
Fasi	Descrizione azione	Peso azione	Tempi programmati		Note
			Data Inizio	Data Fine	
1	ATTIVITA' OPERATIVE PER LA REALIZZAZIONE DEGLI EVENTI CULTURALI	15	01/01/2025	31/12/2025	
	TOTALE	15			
RISORSE FINANZIARIE					
Entrate		Spese			
Voce di entrata	Capitolo - Descrizione	Importo Previsto	Voce di spesa	Capitolo	Descrizione
				CAP. 4015/10	SPESE PER LA REALIZZAZIONE DI SPETTACOLI, MOSTRE CONFERENZE
Totale entrate		€ -	Totale spese		€ 10.000,00
RISORSE UMANE					
Nome e Cognome		Categoria			
SANDRIN DAVIDE		C			
MORLANI MICHELA		C			
TRAMONTIN DAVIDE - BIBLIOTECARIO NEO ASSUNTO CON DECORRENZA 17/02/2025		D			
RISORSE STRUMENTALI					
PERSONAL COMPUTER - N. 3					
STAMPANTI - N. 2					
FOTOCOPIATORI MULTIFUNZIONE - N. 1					
NATURA OBIETTIVI					
Obiettivo pluriennale		SI			
Obiettivo trasversale ad altri settori		SI			
Altri uffici coinvolti		Area 2			
INDICATORI					
Descrizione		Peso	Valore atteso (in fase di previsione)	Responsabile dell'indicatore	Note
ATTIVITA' OPERATIVE PER LA REALIZZAZIONE DEGLI EVENTI CULTURALI		15	100%	TONEGUZZO BARBARA	
Totale Peso		15			
Note:					

SCHEDA OBIETTIVO

SETTORE

AREA 5 SERVIZI ALLA PERSONA

DIRIGENTE

Posizione organizzativa

TONEGUZZO BARBARA

CODICE OBIETTIVO

PESO OBIETTIVO:

5

TIPO OBIETTIVO

OBIETTIVO DI SVILUPPO/OBIETTIVO DI MANTENIMENTO

DESCRIZIONE OBIETTIVO

RISPETTO DELLA TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI

FINALITÀ OBIETTIVO

GARANTIRE IL RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO DEI DEBITI COMMERCIALI ATTRAVERSO IL COSTANTE MONITORAGGIO DELLE FATTURE ARRIVATE E DELL'EMISSIONE DEI RELATIVI ATTI DI LIQUIDAZIONE

ATTIVITÀ ORDINARIA

L'ATTIVITA' VERRA ' SVOLTA CON DECORRENZA 01/01/2025 E SI COMPLETERA' ENTRO IL 31/12/2025.

AZIONI PREVISTE:

Fasi	Descrizione azione	Peso azione	Tempi programmati		Note
			Data inizio	Data Fine	
1	MONITORAGGIO COSTANTE DELLE FATTURE	2	01/01/2025	31/12/2025	
2	PREDISPOSIZIONE DELL ATTI DI LIQUIDAZIONE IN MODO DA GARANTIRE IL PAGAMENTO DELLE FATTURE ENTRO I TERMINI	3	01/01/2025	31/12/2025	
TOTALE		5			

RISORSE FINANZIARIE

Entrate			Spese			
Voce di entrata	Capitolo - Descrizione	Importo Previsto	Voce di spesa	Capitolo	Descrizione	Importo Previsto
Totale entrate		€ -	Totale spese		€ -	

RISORSE UMANE

Nome e Cognome	Categoria		
SANDRIN DAVIDE	C		
MORLANI MICHELA	C		
DEL COL MARILINA	C		

RISORSE STRUMENTALI

PERSONAL COMPUTER - N. 3
STAMPANTI - N. 2
FOTOCOPIATORI MULTIFUNZIONE - N. 1

NATURA OBIETTIVI

Obiettivo pluriennale	SI
Obiettivo trasversale ad altri settori	SI
Altri uffici coinvolti	Area 2

INDICATORI

Descrizione	Peso	Valore atteso (in fase di previsione)	Responsabile dell'indicatore	Note
MONITORAGGIO COSTANTE DELLE FATTURE	2	100%	TONEGUZZO BARBARA	
PREDISPOSIZIONE DELL ATTI DI LIQUIDAZIONE IN MODO DA GARANTIRE IL PAGAMENTO DELLE FATTURE ENTRO I TERMINI	3	100%	TONEGUZZO BARBARA	
Totale Peso	5			

Note:

SCHEDA OBIETTIVO					
SETTORE	AREA 5 SERVIZI ALLA PERSONA				
DIRIGENTE					
Posizione organizzativa	TONEGUZZO BARBARA				
CODICE OBIETTIVO				PESO OBIETTIVO:	10
TIPO OBIETTIVO	OBIETTIVO DI SVILUPPO/OBIETTIVO DI MANTENIMENTO				
DESCRIZIONE OBIETTIVO	SUPPORTO ALLE ATTIVITA' DELLE ASSOCIAZIONI LOCALI				
FINALITÀ OBIETTIVO	PROMUOVERE LE INIZIATIVE DELL'ASSOCIAZIONISMO AL FINE DI RAFFORZARE IL TESSUTO SOCIALE E CULTURALE SUL TERRITORIO				
ATTIVITÀ ORDINARIA	REALIZZAZIONE DI EVENTI E PROGETTI IN SINERGIA CON LE ASSOCIAZIONI LOCALI				
AZIONI PREVISTE:					
Fasi	Descrizione azione	Peso azione	Tempi programmati		Note
			Data Inizio	Data Fine	
1	PROGRAMMAZIONE DEGLI EVENTI IN SINERGIA CON L'ASSESSORATO E LE ASSOCIAZIONI	10	01/01/2025	01/01/2025	
TOTALE		10			
RISORSE FINANZIARIE					
Entrate					
Voce di entrata	Capitolo - Descrizione	Importo Previsto	Spese		
			Voce di spesa	Capitolo	Descrizione
				CAP. 3990	TRASFERIMENTI AD ENTI, ASSOCIAZIONI ED ISTITUTI OPERANTI NEL SETTORE CULTURALE
Totale entrate		€ -	Totale spese		€ 10.000,00
RISORSE UMANE					
Nome e Cognome		Categoria			
SANDRIN DAVIDE		C			
RISORSE STRUMENTALI					
PERSONAL COMPUTER - N. 1					
STAMPANTI - N. 2					
FOTOCOPIATORI MULTIFUNZIONE - N. 1					
NATURA OBIETTIVI					
Obiettivo pluriennale		SI			
Obiettivo trasversale ad altri settori		SI			
Altri uffici coinvolti		Prevalentemente Area 5			
INDICATORI					
Descrizione		Peso	Valore atteso (in fase di previsione)	Responsabile dell'indicatore	Note
PROGRAMMAZIONE DEGLI EVENTI IN SINERGIA CON L'ASSESSORATO E LE ASSOCIAZIONI		10	100%	TONEGUZZO BARBARA	
Totale Peso		10			
Note:					

SCHEDA OBIETTIVO					
SETTORE	AREA 5 SERVIZI ALLA PERSONA				
DIRIGENTE					
Posizione organizzativa	TONEGUZZO BARBARA				
CODICE OBIETTIVO				PESO OBIETTIVO:	5
TIPO OBIETTIVO	OBIETTIVO DI SVILUPPO/OBIETTIVO DI MANTENIMENTO				
DESCRIZIONE OBIETTIVO	CONTINUAZIONE PERCORSO PER L'ACQUISIZIONE DELLA CERTIFICAZIONE "COMUNE AMICO DELLA FAMIGLIA" E AVVIO SPORTELLO FAMIGLIA				
FINALITÀ OBIETTIVO	LA CERTIFICAZIONE TERRITORIALE "COMUNE AMICO DELLA FAMIGLIA" E' UN PERCORSO PER PROMUOVERE, VALORIZZARE E METTERE IN CAMPO POLITICHE E SERVIZI ORIENTATI AL BENESSERE FAMILIARE				
ATTIVITÀ ORDINARIA	ADEMPIMENTI PREVISTI DALL'ACCORDO AL FINE DELL'OTTENIMENTO DELLA CERTIFICAZIONE				
AZIONI PREVISTE:					
Fasi	Descrizione azione	Peso azione	Tempi programmati		Note
			Data Inizio	Data Fine	
1	ADEMPIMENTI PREVISTI DALL'ACCORDO	3	01/01/2025	31/12/2025	
2	AVVIO SPORTELLO FAMIGLIA	2	01/01/2025	31/12/2025	
	TOTALE	5			
RISORSE FINANZIARIE					
Entrate		Spese			
Voce di entrata	Capitolo - Descrizione	Importo Previsto	Voce di spesa	Capitolo	Descrizione
Totale entrate		€ -	Totale spese		€ -
RISORSE UMANE					
Nome e Cognome		Categoria			
MORLANI MICHELA		C			
RISORSE STRUMENTALI					
PERSONAL COMPUTER - N. 1					
STAMPANTI - N. 2					
FOTOCOPIATORI MULTIFUNZIONE - N. 1					
NATURA OBIETTIVI					
Obiettivo pluriennale		SI			
Obiettivo trasversale ad altri settori		SI			
Altri uffici coinvolti		Prevalentemente Area 5			
INDICATORI					
Descrizione		Peso	Valore atteso (in fase di previsione)	Responsabile dell'indicatore	Note
ADEMPIMENTI PREVISTI DALL'ACCORDO		3	100%	TONEGUZZO BARBARA	
AVVIO SPORTELLO FAMIGLIA		2	100%	TONEGUZZO BARBARA	
Totale Peso		5			
Note:					

SCHEDA OBIETTIVO						
SETTORE	AREA 5 SERVIZI ALLA PERSONA					
DIRIGENTE						
Posizione organizzativa	TONEGUZZO BARBARA					
CODICE OBIETTIVO					PESO OBIETTIVO:	5
TIPO OBIETTIVO	OBIETTIVO DI SVILUPPO/OBIETTIVO DI MANTENIMENTO					
DESCRIZIONE OBIETTIVO	ATTIVITA' FORMATIVE					
FINALITÀ OBIETTIVO	CONSOLIDAMENTO E ACQUISIZIONE DI NUOVE CONOSCENZE IN UN'OTTICA DI ADEGUATEZZA ED EVOLUZIONE PROFESSIONALE					
ATTIVITÀ ORDINARIA	FREQUENZA CORSI DI FORMAZIONE PERTINENTI ALLE MANSIONI SVOLTE ALL'INTERNO DELL'UFFICIO					
AZIONI PREVISTE:						
Fasi	Descrizione azione	Peso azione	Tempi programmati		Note	
			Data inizio	Data Fine		
1	ATTIVITA' FORMATIVE	5	01/01/2025	31/12/2025		
	TOTALE	5				
RISORSE FINANZIARIE						
Entrate						
Voce di entrata	Capitolo - Descrizione	Importo Previsto	Spese			
			Voce di spesa	Capitolo	Descrizione	Importo Previsto
				CAP. 301	SPESE PER I PROGRAMMI DI FORMAZIONE, AGGIORNAMENTO, QUALIFICAZIONE E PERFEZIONAMENTO PROFESSIONALE DEL PERSONALE - AREA 5 SERVIZI ALLA PERSONA	€ 1.000,00
Totale entrate		€ -	Totale spese		€	1.000,00
RISORSE UMANE						
Nome e Cognome		Categoria				
DEL COL MARILINA		C				
MORLANI MICHELA		C				
TRAMONTIN DAVIDE - BIBLIOTECARIO NEO ASSUNTO CON DECORRENZA 17/02/2025		D				
SANDRIN DAVIDE		C				
RISORSE STRUMENTALI						
PERSONAL COMPUTER - N. 4						
STAMPANTI - N. 2						
FOTOCOPIATORI MULTIFUNZIONE - N. 1						
NATURA OBIETTIVI						
Obiettivo pluriennale		SI				
Obiettivo trasversale ad altri settori		SI				
Altri uffici coinvolti		Prevalentemente Area 5				
INDICATORI						
Descrizione		Peso	Valore atteso (in fase di previsione)	Responsabile dell'indicatore	Note	
ATTIVITA' FORMATIVE		5	100%	TONEGUZZO BARBARA		
Totale Peso		5				
Note:						